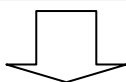
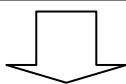


硕士、博士研究生指导教师申报流程

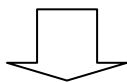
申报网址为：<http://seugs.seu.edu.cn/>，点击“院内服务系统”，点击“教师服务系统”，输入用户名和密码（用户名一般为一卡通的后五位；不能登录的老师，请带身份证和一卡通至研究生院学科办办理开通；有用户名，忘记密码的老师请致电83792486陈老师，找回密码），登录以后，可以看到申请入口



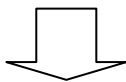
按照要求，填写相关内容，填写完整并保存后，请点击“导师申请打印”，按所填内容顺序分别打印。请打印后仔细核对，保证申请书完整。



根据各学位评定分委员会的要求，向申请学科所在分委员会提交申请表和相关附件材料。



各学位评定分委会秘书将申报导师资格申请表收齐后，至人事处审核职称、科研院审核项目（完成项目和正在承担的项目），研究生院培养办（本科教务处）审核研究生和本科生指导、授课情况提交各院系学位评定分委员会讨论。



经学位评定分委员会开会讨论投票通过后，由院系盖章，并注明分委会得票后，交至研究生院学科办。分委会需要交给学科办的材料为：**硕导申请表一式两份，博导申请表一式三份、表决票和表决票汇总表各一份以及相关附件材料。**