|  |
| --- |
| 东南大学毕业论文答辩决议表（博士）**学号： 姓名：** |
| **答辩委员会组成(第一位为主任委员)** | **姓名** | **职称** | **学科(专业)** | **工作单位** | **备 注** |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 主任委员 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 答辩委员 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 答辩委员 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 答辩委员 |
|   |   |   |   | 答辩委员 |
|  |  |   |  | 答辩委员 |
|  |  |   |  | 答辩秘书 |
| **答辩决议：**主任委员（签名）  |
| **论文修改意见与建议：** |
| **答辩成绩（请在相应选项打勾，限选一）：**□优 □良 □中 □及格 □不及格**答辩结论（请在相应选项打勾，限选一）：**□ 1、通过，论文修改需（□1个月内 □1个月以上 □3个月以上）并经导师审核后提交存档。□ 2、不通过，论文需修改（□3个月 □半年）以上并须在答辩之日起两年内重新组织答辩。□ 3、不通过，□不再组织答辩。主任委员（签名） 委员（签名）  答辩秘书（签名） 答辩日期： 年 月 日 |

**注：**1、毕业论文答辩决议中必须明确是否通过毕业论文答辩。答辩未通过的论文，答辩决议中应明确是否同意修改后在规定的时间内重新组织答辩，答辩决议中未明确同意重新组织答辩的，不得再组织答辩；

2、本表不够可以加页。