

东南大学2025年CSC报名材料清单及说明

序号	材料清单	材料名称及说明 说明	按照留学身份		按照报名阶段		
			攻读学位	联合培养	1.校内系统提交方式	2.留学基金委系统提交方式	3.留学基金委系统提交后交纸质版材料
1	《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》(研究生类)	校内报名不需要提交, CSC系统填写完成后生成。	需要	需要	不需要	在线填写后导出pdf文件	基金委系统提交后, 将1和申请人在留学基金委系统中上传的其他所有附件材料, 纸质版复印件一份, 按照编号顺序由小到大排序, 用订书机在左上角装订成册, 提交至研究生院培养办
2	国内导师推荐信	联合培养学生需提交。中文, 无格式要求, 建议使用东大信纸, 向国家留学基金委推荐, 导师签字; 对申请人推荐意见; 重点对申请人出国学习目标要求、国内导师或申请人与国外导师的合作情况及对国外院校、导师的评价等。	不需要	需要	扫描上传	不需要(由学校管理员账号将校内系统学生提交的版本上传至留学基金委系统)	
3	邀请信/入学通知书复印件	外方院校(单位)出具的正式入学通知或国外导师出具的正式邀请信(具体要求请见留学基金委网页说明) 将邀请信的相关要点高亮标记, 以方便审核材料! a. 申请人基本信息: 申请人姓名、出生日期、国内院校等; b. 留学身份: 攻读博士学位研究生或联合培养博士研究生; c. 留学时间: 应明确留学期限及起止年月(入学时间应不早于CSC项目出结果时间, 同时不晚于2026年12月31日); d. 国外指导教师信息; e. 留学专业或受邀人拟在国外从事主要学习/研究工作; f. 免学费或获得全额学费资助等相关费用信息; g. 工作或学习语言(英语或其他语种); h. 外方负责人签字与联系方式。	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
4	学习计划(外文)	1000字以上英文学习计划, 联培申请人的需由中外双方导师签字, 读学位申请人的需由外方导师签字。无格式要求, 可自行设计, 校内报名系统中提供附件模板供参考, 如需要请自行下载。建议同时准备好中文文字版的, CSC系统报名时需填写1000-3000字中文版本(中文版本不需签字盖章)。	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
5	国外导师简历	英文, 由国外导师本人提供并签字, 原则上不超过1页, 实在太多也建议2-3页为宜。如有多位导师的情况, 请提交由实际指导教师提供并签名的简历。主要包括国外导师的教育、学术背景; 目前从事科研项目及近五年内科研、论文发表情况; 在国外著名学术机构任职情况等。	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
6	成绩单扫描件(自本科阶段起)	中文, 专科(如有)、本科、硕士(如有)、博士(如有)学习阶段, 直至最近一学期的所有成绩。必须校级部门章(教务处/研究生院/档案馆等, 学院的章不行)	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
7	外语水平证明扫描件	国家留学基金资助出国留学外语条件为见 https://www.csc.edu.cn/article/2514 。	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
8	有效的《中华人民共和国居民身份证》	身份证正反两面扫描在同一张A4纸上; CSC系统报名时需有有效期三个月以上, 如需更换, 请尽早办理。	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
9	最高学历和学位证书扫描件	目前阶段所取得的最高学历和学位证, 即硕士在读提交本科两证, 博士在读提交硕士两证, 应届本科毕业生无需提供。如最高学位在境外大学/教育机构获得, 可仅提交学位证书扫描件和教育部留服中心认证报告, 无需提供最高学历证书扫描件。	需要	需要	扫描上传	扫描上传	
10	翻译件	以上材料, 如有用中文或英文以外的其他语种书写的, 需另提供中文翻译件, 翻译件由导师和学院审核签字盖章后即可上传校内系统, 学院盖章原件提前交研究生院公派办审核签字盖章。	部分需要	部分需要	扫描上传	扫描上传	
11	其他	项目要求的其他材料, 根据具体项目规定执行, 具体见留学基金委项目指南或校内项目通知。	部分需要	部分需要	扫描上传	扫描上传	
12	成果	攻读学位学生不需要, 联培学生需提交, 仅需提交在读阶段即博士入学后的成果。包括论文、参与课题项目、获得奖励等, 论文请提交杂志首页、目录页、论文首页等。不必检索证明。	不需要	需要	扫描上传	不需要	

- 申请材料一律使用A4纸双面打印或复印
- 与申请表同时生成的《单位推荐意见表》申请人个人无需填写和提交, 由院系统一填写提交。